Uchwała nr XXXI/160/2020

Rady Powiatu Bartoszyckiego

z dnia 13 listopada 2020 roku

w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok".

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 iart.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2020 r. poz.920) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020, poz. 1057), Rada Powiatu Bartoszyckiego uchwala co następuje:

§1. Uchwala się "Roczny program współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Rady Powiatu oraz na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej.

Załącznik

do uchwały nr XXXI/160/2020 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 13 listopada 2020 roku

"Roczny programu współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok".



Spis treści

[§1. Postanowienia ogólne 4](#_Toc55557337)

[§ 2. Cele programu 4](#_Toc55557338)

[§ 3. Zasady współpracy 5](#_Toc55557339)

[§ 4. Zakres przedmiotowy 6](#_Toc55557340)

[§ 5. Formy współpracy 6](#_Toc55557341)

[§ 6. Priorytetowe zadania publiczne 7](#_Toc55557342)

[§ 7. Okres realizacji 7](#_Toc55557343)

[§ 8. Sposób realizacji programu 7](#_Toc55557344)

[§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu 8](#_Toc55557345)

[§ 10. Sposób oceny realizacji programu 8](#_Toc55557346)

[§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji 9](#_Toc55557347)

[§ 12. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert 9](#_Toc55557348)

[§ 13. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert 11](#_Toc55557349)

Powiat Bartoszycki, dążąc do rozwijania społeczeństwa obywatelskiego, jako istotny czynnik uznaje współpracę między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Powiatu Bartoszyckiego poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

# §1. Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

1. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U 2020, poz.1057),

2. Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3. Programie - należy przez to rozumieć "Roczny program współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok",

4. Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Bartoszycki,

5. Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Bartoszyckiego,

6. Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

# § 2. Cele programu

1. Celem głównym programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Powiatu i poprawę jakości życia jego mieszkanek i mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi są:

1. Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
2. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
3. Efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi
4. Wzmocnienie działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

# § 3. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami opiera się na zasadach:

1. Suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek
do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym
i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
2. Partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;
3. Efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego
i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek
z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
4. Uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych
i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
5. Jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Powiat i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Powiatu;
6. Współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Powiatu poprzez odpowiedzialność względem partnerów
za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek.

# § 4. Zakres przedmiotowy

Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ust.1 ustawy, który wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego
i wspólnego zainteresowania samorządu powiatowego i organizacji oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

# § 5. Formy współpracy

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie:

1. Finansowej w ramach otwartego konkursu ofert na:
2. wspieranie lub powierzenie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie lub finansowanie;
3. W trybie pozakonkursowym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
4. Pozafinansowej polegającej na:
5. Wzajemnym informowaniu się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania podejmowanych działań,
6. Współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
7. Stwarzaniu możliwości udziału w realizowanych działaniach programowych, w tym szkoleniach i konferencjach,
8. Pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
9. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych
z działalnością statutową danej organizacji. Przebieg konsultacji reguluje uchwała
Nr VI/35/11 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami projektów aktów prawa miejscowego
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
10. Udostępnianie podmiotom realizującym Program lokali, stanowiących mienie Powiatu, z przeznaczeniem na spotkania, szkolenia, konferencje,
11. Organizowanie wspólnych spotkań informacyjnych, rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, wymiany doświadczeń
i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań.
12. Objęcie patronatem Starosty Powiatu Bartoszyckiego przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

# § 6. Priorytetowe zadania publiczne

1. Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego - kwota przeznaczona na zadanie **10 000,00 zł,**

2. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości - kwota przeznaczona na zadanie **5 000,00 zł,**

3. Ochrony i promocji zdrowia - kwota przeznaczona na zadanie **2 500,00 zł,**

4. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - kwota przeznaczona na zadanie
**3 000,00 zł.**

5. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa poprzez "Powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego" **64 020,00 zł.**

# § 7. Okres realizacji

Realizacja programu nastąpi w 2021 r.

# § 8. Sposób realizacji programu

1. Roczny Program jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.
2. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć wniosek wykonania zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wniosek zawiera w szczególności: opis zadania oraz szacunkową kalkulację kosztów. W takiej sytuacji Zarząd Powiatu w terminie nie przekraczającym jednego miesiąca rozpatruje ofertę i informuje wnioskodawcę o podjętej decyzji. W sytuacji, gdy dostrzega zasadność realizacji zadania ogłasza otwarty konkurs ofert.
3. Zarząd Powiatu może zlecić realizację zadania w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z pomięciem otwartego konkursu ofert.
4. Zasady przyznawania dotacji oraz tryb i kryteria wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
5. W miarę potrzeb, w ciągu roku budżetowego mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert.
6. Wszystkie konkursy ogłaszane są poprzez zamieszczenie informacji:

a) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bartoszycach,

b) w Biuletynie Informacji Publicznej,

c) na tablicy ogłoszeń.

1. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.
2. Oceny ofert pod względem formalnym dokonuje wyznaczony pracownik Starostwa odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi. Wyboru ofert dokonuje komisja konkursowa, opiniująca oferty pod względem merytorycznym. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert określa Zarządzenie Zarządu.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy powiatem a oferentem.

# § 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na rok 2021 na realizacje programu zaplanowano nie więcej niż 84 520,00 zł.

# § 10. Sposób oceny realizacji programu

Realizacja Programu będzie monitorowana na podstawie sprawozdania, które zostanie przedstawione Radzie Powiatu nie później niż do dnia 31 maja 2022r., z uwzględnieniem następujących wskaźników:

1. Liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
2. Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
3. Kwoty wnioskowanych dotacji w poszczególnych konkursach;
4. Liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
5. Liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
6. Liczba beneficjentów zrealizowanych zadań;
7. Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
8. Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w trybie art. 19a ustawy.

# § 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program został przygotowany przez Wydział Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, Promocji i Strategii na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Powiatu z organizacjami za rok 2019.
2. Konsultacje projektu Programu prowadził Wydział Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, Promocji i Strategii na podstawie uchwały nr VI/35/II z dnia 25 marca 2011 r. Rady Powiatu Bartoszyckiego określającej szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje przeprowadzane są w formie pisemnego zgłaszania uwag. Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego mających swoją siedzibę na terenie Powiatu Bartoszyckiego.
4. Protokół z konsultacji zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Bartoszycach w zakładce Organizacje pozarządowe.
5. Roczny Program po uchwaleniu przez Radę zostanie zamieszczony na stronie www.powiatbartoszyce.pl w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w menu „Organizacje pozarządowe”.

# § 12. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w "Rocznym programie współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok",
2. Zarząd ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:
3. Biuletynie Informacji Publicznej
4. Na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz udostępnia ją na stronie internetowej www.powiatbartoszyce.pl
5. Zarząd powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2020 r. poz. 256) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
8. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
9. są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
10. nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. –Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz.256)
11. wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
12. zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany
i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę oraz podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.
13. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
14. Przewodniczący komisji –przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs,
15. Do trzech przedstawicieli samorządu,
16. Do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe,
17. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
18. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.

# § 13. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
3. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 1 ust. 9 pkt 3, jeżeli:
4. Żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
5. Wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
6. Wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
7. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności -zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
8. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki merytorycznej.
9. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
10. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie
z ogłoszonymi warunkami konkursu
11. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.